

〔受講のお手続について〕

お手元の受講申込書(大学専科コースの場合は「入学志願書」)をご利用ください。資料をご入り用の方は、資料請求をお願いいたします。

1. 受講のお申し込み

・受講申込書に必要事項をご記入頂き、当校大阪事務局までお送りください。(随時受付しております。)

※急いでお申込みをされる場合、まずはメール及び FAX にてお申込みも受付可能です。その場合、実際のお申込書は後日郵送にてお送りください。

2. お手続のご案内

・受講申込書を確認後、受講料納付のお手続についてのご案内をお送りいたします。

当ご案内は、通常、郵便局の簡易書留でお送りいたしますが、お申込み期限までに時間があまりない場合は、メールでお送りさせていただく場合もございます。

3. 受講料の納付のお手続について

・受講料納付のお手続についてのご案内に記載しております期日までに、指定の銀行口座へ受講料をお振り込みください。

※お振込手数料は、お申込者様のご負担でお願い致します。

4. 受講料の納付完了

・受講料の納付を確認致しましたら、教材一式をお送り致します。(大学専科コースの場合は、第1回目の教材をお送りさせていただきます。)

5. 学習開始

・お手元に教材が到着致しましたら、学習がスタートします。

※再度、資料をご入り用の場合は、資料請求をお願いいたします。

以上